

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCHC&VTLT

Lâm Đồng, ngày tháng 01 năm 2026

V/v hướng dẫn các sở, ngành,
địa phương tự đánh giá chỉ số
cải cách hành chính hằng tháng

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Ban Quản lý các khu công nghiệp;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Quyết định số 820/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành Bộ tiêu chí đánh giá công tác cải cách hành chính đối với Ban Quản lý các khu công nghiệp và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; Quyết định số 1234/QĐ-UBND ngày 08/9/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá công tác cải cách hành chính đối với UBND các xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh; Công văn số 8953/UBND-NC ngày 11/12/2025 của UBND tỉnh về việc tập trung các giải pháp khắc phục, cải thiện các chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI, PCI và Bộ chỉ số phục vụ người dân doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công của tỉnh Lâm Đồng;

Sở Nội vụ hướng dẫn việc tự đánh giá chỉ số cải cách hành chính hằng tháng như sau:

1. Căn cứ vào kết quả đạt được và bộ tiêu chí đánh giá xếp loại công tác cải cách hành chính được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, các cơ quan, đơn vị, địa phương tiến hành rà soát, tổng hợp, tự đánh giá, chấm điểm chỉ số cải cách hành chính hằng tháng và cập nhật số liệu lên Hệ thống phần mềm chấm điểm chỉ số cải cách hành chính của tỉnh theo các tiêu chí quy định (*từng tiêu chí, tiêu chí thành phần đã được hướng dẫn tại Công văn số 2775/SNV-CCHC&VTLT ngày 10/11/2025 của Sở Nội vụ*).

a) Thời gian xác định số liệu đánh giá hằng tháng được **tính ngày 01/01 đến ngày 24 của tháng đánh giá**.

b) Thời hạn hoàn thành việc cập nhật thông tin, gửi tài liệu lên Hệ thống phần mềm **trước 11 giờ 30 phút ngày 25 của tháng đánh giá**; sau thời hạn trên,

phần mềm sẽ tự động khóa, các cơ quan, địa phương sẽ không thể đăng tải tài liệu; Sở Nội vụ không tiếp nhận bản giấy của các tài liệu kiểm chứng.

c) Việc tự đánh giá chỉ số cải cách hành chính hằng tháng **bắt đầu thực hiện từ tháng 01/2026.**

2. Về tài liệu kiểm chứng

Các tài liệu này là văn bản điện tử có ký số hoặc bản scan từ bản gốc; tài liệu phải có thông tin chính xác, đủ độ tin cậy để chứng minh kết quả đạt được; không liệt kê, cung cấp các tài liệu kiểm chứng không có thông tin liên quan đến nội dung tiêu chí đánh giá.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thành viên và Tổ giúp việc của HĐTĐ CCHC tỉnh (*Sở Nội vụ, VP.UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Sở KH&CN, Sở Tài chính*);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, CCHC&VTLT(Thông).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Hữu Tuấn